



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1195275029454 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.02.2024 за ГРН 2245200118227



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

АДМИНИСТРАЦИЯ
БУТУРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

ОТ _____

19.12.2023

1883

№ _____

**Об утверждении устава муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Спортивная школа»
в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Бутурлинского муниципального района Нижегородской области от 27.04.2020 № 451 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации и утверждения уставов муниципальных учреждений Бутурлинского муниципального района Нижегородской области» администрация Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа», утвержденный постановлением администрации Бутурлинского муниципального района Нижегородской области от 23.04.2019 № 338 (с изменениями, внесенными постановлением администрации Бутурлинского муниципального района Нижегородской области от 02.09.2019 № 856, постановлением администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области от 22.01.2021 № 13, постановлением администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской

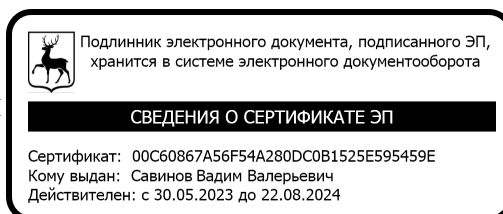
области от 09.02.2023 № 183), в новой редакции.

2. Наделить директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Филиппова Сергея Евгеньевича полномочиями выступить заявителем при государственной регистрации устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» в новой редакции в налоговом органе в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Филиппову С.Е. обеспечить в установленном порядке предоставление на государственную регистрацию устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» в новой редакции в регистрирующий орган.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области Ломакина А.Л.

Осуществляющий полномочия
главы местного самоуправления



В.В. Савинов

Утвержден
постановлением администрации
Бутурлинского муниципального
округа Нижегородской области
от _____ № _____

У С Т А В
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа»
(в новой редакции)

р.п. Бутурлино
Нижегородская область
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа», создано на основании: постановления администрации Бутурлинского муниципального района от 20 февраля 2019 года № 121 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеского центра «Бутурлинец» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Бутурлинского муниципального района от 17 апреля 2019 года № 307); постановления администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области от 18.09.2023 № 1327 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» путем присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта «Центр физической культуры и спорта» Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области»..

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сферах образования, физической культуры и спорта.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип – бюджетное учреждение.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» (далее Учреждение).

Официальное сокращенное наименование Учреждения – МБУ ДО «Спортивная школа».

1.4. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Нижегородская область, Бутурлинский район, р.п. Бутурлино.

Адреса осуществления деятельности Учреждения:

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул.Милицейская, д. 11;

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул. Спортивная д. 17 «А»;

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул.Комсомольская, д. 7;

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул. Петра Бегина, д.1;

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул. Школьная, д.2;

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул. Комсомольская, д. 13;

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул. Школьная д. 2 «А»;

607440, Нижегородская область, р.п. Бутурлино, ул. Садовая, д. 21;

607433, Нижегородская область, Бутурлинский район, с. Ягубовка, ул. Советская, д. 74;

607444, Нижегородская область, Бутурлинский район, с. Каменищи, ул. Молодежная, д.23 «А»;

607452, Нижегородская область, Бутурлинский район, с. Б.Бакалды, ул. Первомайская, д. 63;

607436, Нижегородская область. Бутурлинский район, с. Кочуново, ул. Центральная д. 50.

1.5. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

Положения о структурных подразделениях Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Бутурлинский муниципальный округ Нижегородской области.

Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области осуществляет администрация Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области (далее - Учредитель).

1.7. Учреждение находится в ведомственном подчинении управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области (далее-Управление образования).

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, в том числе по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием на русском языке, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему. Учреждение создано без ограничения срока действия и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области, настоящим Уставом.

1.11. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации. Международное сотрудничество Учреждения осуществляется также на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

1.12. Контроль над деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области.

1.13. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.14. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Учреждение осуществляет образовательную, тренировочную и методическую деятельность в области физической культуры и спорта в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ в области физической культуры и спорта - дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются: образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.4. Основные задачи Учреждения:

- выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;
- профессиональная ориентация детей;
- подготовка спортивного резерва и спортсменов в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- адаптация детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры детей;
- организация содержательного досуга;
- вовлечение максимально возможного числа детей и взрослых в систематические занятия физической культурой и спортом;
- формирование здорового и безопасного образа жизни;
- подготовка к освоению программ спортивной подготовки;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- ведет пропаганду культивируемых видов спорта, используя для этого средства массовой информации, проведение спортивно-массовых мероприятий;
- организует совместную деятельность с общеобразовательными школами и другими организациями;

- осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.5. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основной вид деятельности:

– образование дополнительное детей и взрослых.

Дополнительные виды деятельности:

- деятельность в области спорта прочая;
- деятельность спортивных объектов;
- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров.

2.5.1. Для реализации поставленных задач Учреждение дополнительно осуществляет:

- организационно-методическое сопровождение проведения соревнований по различным видам спорта на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области;

- организация профилактических мероприятий, связанных с безопасностью дорожного движения;

- организация и проведение смотров, конкурсов в области физической культуры и спорта на территории Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области по инициативе Учреждения и по инициативе Учредителя;

- организация проведения Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников «Президентские состязания», «Президентских спортивных игр».

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную ее Уставом и не запрещенную действующим законодательством, соответствующую уставным целям и необходимую для их достижения.

К приносящей доход деятельности, осуществляемой учреждением, относится:

- оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;

- оказание платных образовательных услуг;

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий;

- оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;

- организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности.

- разработка методических рекомендаций по совершенствованию образовательного и тренировочного процесса;

- оказание услуг по прокату спортивного инвентаря и оборудования;

- сдача в аренду помещений с согласия собственника имущества в порядке, установленном действующим законодательством;

- осуществление иных видов приносящей доход деятельности.

Стоимость платных дополнительных образовательных услуг утверждается нормативным правовым актом администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

2.9. В своей приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации в области предпринимательской деятельности, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

III. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ

3.1. В учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта.

3.2. Дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта включают в себя:

1) дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, направленные на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);

2) дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, направленные на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд.

3.3. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в Учреждении может осуществляться по следующим этапам спортивной подготовки:

Спортивно-оздоровительный этап (дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта);

этап начальной подготовки (дополнительные образовательные программы спортивной подготовки);

учебно-тренировочный этап/этап спортивной специализации/ (дополнительные образовательные программы спортивной подготовки).

3.4. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

3.5. Примерные дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по виду или видам спорта разрабатываются и утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (при их наличии).

3.6. Порядок разработки и утверждения примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.7. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.8. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливаются федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Собственником имущества Учреждения является Бутурлинский муниципальный округ Нижегородской области.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.3. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

4.4. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

бюджетные ассигнования; выручка от реализации товаров, работ, услуг; имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

пожертвования; другие, не запрещенные законом поступления.

4.6. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

4.7. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем уставе.

4.9. Учреждение с согласия администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области:

распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

4.10. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

4.11. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из районного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также на иные цели.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные учредителем, представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.13. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых Учреждение создано, при достижении Учреждением показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), характеризующих объем муниципальной услуги (работы). Решением земского собрания Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области может быть предусмотрен возврат в соответствующий бюджет остатка субсидии на выполнение муниципального задания Учреждением в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания.

4.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение

такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет образовательную и финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, настоящим Уставом.

5.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

5.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

5.4. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.5. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

5.6. Муниципальные задания для Учреждения, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

5.8. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- заключать гражданско-правовые договоры бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;
- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;
- сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством, с согласия собственника данного имущества;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая государственные (муниципальные) задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;
- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;
- создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения;
- открывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, спортивные базы, лагеря, в том числе специализированные (профильные) с постоянным или переменным составами детей на своей базе, а также по месту жительства детей;
- самостоятельно устанавливать размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, положением об оплате труда работников Учреждения и в пределах имеющихся средств на оплату труда;
- вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения.

5.9. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленное муниципальное задание;
- составлять и представлять на утверждение учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном учредителем;
- представлять учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется учредителем Учреждения;
- представлять учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять органу по управлению имуществом карту учета муниципального имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;
- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, по требованию органа по управлению имуществом и по согласованию с учредителем заключить договор имущественного страхования;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное (муниципальное) хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области;
- обеспечивать открытость и доступность информации в сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

6.1.1. утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

6.1.2. заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

6.1.3. формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными учредительными документами Учреждения видами деятельности;

6.1.4. определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

6.1.5. согласование совершения Учреждением крупных сделок в порядке, утвержденном действующим законодательством РФ;

6.1.6. принятие решения об одобрении сделок Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, в порядке, утвержденном действующим законодательством РФ;

6.1.7. установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

6.1.8. определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6.1.9. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем, либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

6.1.10. согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

6.1.11. согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в Уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

6.1.12. согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

6.1.13. осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

6.1.14. определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6.1.15. определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет

расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.1.16. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.1.17. осуществление функций и полномочий Учредителя при создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

6.1.18. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

6.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

6.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы советы учащихся, советы родителей или иные органы, действующие на основании Положений, утвержденных директором Учреждения и согласованных с инициаторами их создания. В Учреждении могут действовать представительные органы учащихся и работников.

6.5. Коллегиальными органами управления Учреждения являются: – Общее собрание Учреждения; – Педагогический совет Учреждения.

6.5.1. Высшим органом самоуправления в Учреждении является Общее собрание Учреждения. Общее собрание Учреждения собирается не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания Учреждения и дате его проведения принимает директор Учреждения по согласованию с представительными органами работников. В работе Общего собрания Учреждения принимают участие все работники Учреждения. Общее собрание Учреждения возглавляет председатель, избираемый на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов сроком на 3 года.

К компетенции Общего собрания Учреждения относится:

- принятие Устава Учреждения;
- разработка оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;
- защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- анализ деятельности Учреждения и прогнозирование его развития;

– решение вопросов укрепления материально-технической базы Учреждения, привлечения дополнительных финансовых и материальных средств.

Общее собрание Учреждения правомочно, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов присутствующих на собрании.

6.5.2. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов образовательной, тренировочной и методической деятельности учащихся создается Педагогический совет Учреждения. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогических работников Учреждения. В состав Педагогического совета Учреждения также входят руководители структурных подразделений Учреждения. Директор Учреждения является председателем на заседаниях Педагогического совета Учреждения. Педагогический совет Учреждения собирается не реже 1 раза в три месяца.

К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- разработка основных направлений развития Учреждения;
- разработка и согласование локальных актов, изменений и дополнений к ним;
- определение содержания и форм методической работы Учреждения;
- согласование годового плана работы Учреждения, положения об аттестации тренеров-преподавателей, образовательных программ, программ спортивной подготовки, иных локальных актов;
- заслушивание отчетов директора Учреждения о выполнении задач по уставной деятельности;
- определение порядка реализации решений, принятых на Общем собрании Учреждения;
- определение порядка осуществления спортивной работы, международных связей Учреждения;
- определение порядка организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с образовательными программами и программами спортивной подготовки;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур работников на присвоение им почетных званий;
- решение вопросов организации массовой работы среди учащихся.

В вопросах, требующих безотлагательного решения, директор Учреждения либо не менее трех членов Педагогического совета Учреждения имеют право требовать созыва внеочередного заседания. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным в случае присутствия не менее 2/3 членов, включая директора Учреждения. Решения Педагогического совета Учреждения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.

6.6. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными директором Учреждения;
- утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру учреждения;
- предоставляет на согласование учредителя Положение об оплате труда;
- размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения в соответствии с ФЗ РФ №44-ФЗ;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

6.7. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Директор Учреждения проводит подбор и назначение заместителей директора и определяет круг их обязанностей, осуществляет расстановку тренерско-преподавательских и других кадров. Директору Учреждения предоставлено право устанавливать оклады и ставки заработной платы в соответствии с действующим положением об оплате труда за счет и в пределах фонда заработной платы Учреждения.

6.9. Директору Учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается администрацией Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Бутурлинского муниципального округа.

7.2. Ликвидация Учреждения проводится в соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 22 Федерального закона от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по решению администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области,
- по решению суда, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Учредителю, осуществляющему полномочия собственника имущества.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения на государственное хранение.

7.7. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа муниципального учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения, осуществляются в порядке, устанавливаемом Учредителем.

Изменение типа существующего бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

Муниципальное учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются

переоформление документов, подтверждающих наличие лицензии, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

VIII. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации результативности обучающихся, порядок и основания отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюза работников Учреждения.

8.4. Локальные нормативные акты утверждает директор Учреждения.

8.5. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном Учредителем.

9.2. Изменения в Устав вступают в силу с момента их регистрации в установленном законом порядке.